

COMUNE DI CARERI	
Protocollo generale:	ENTRATA
Coord. Attivita Stato Civile	

All'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE
del Comune di
89030 – CARERI

OGGETTO: Richiesta consegna DAT.- DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato/a in _____ il _____
residente in _____ CAP _____
Via/Piazza _____ n. _____
cittadino/a _____
telefono _____ fax _____
email _____ PEC _____

in qualità di DISPON ENTE

CHIEDE

di consegnare le proprie disposizioni anticipate di trattamento, come stabilito all'art. 4, comma 6, Legge 219/2017 e, a tal fine,

DICHIARA

di essere:

- persona maggiorenne e capace di intendere e volere;
- residente in CARERI.

Allega alla presente:

1. il documento sopracitato;
2. fotocopia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
3. fotocopia della tessera sanitaria in corso di validità.

Il/La richiedente

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.Lgs. 196/2003

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del presente procedimento e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.