



**RICHIESTA AMMISSIONE
- SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO -**

AL COMUNE DI CARERI
- AREA AMMINISTRATIVA -
VIA FRANCASCO PERRI
89030 CARERI (RC)

OGGETTO: Richiesta per l'ammissione al servizio di trasporto scolastico 2019/2020

Il sottoscritto (Cognome e nome) _____ nato

a _____ in data _____ Nazione(se nato all'estero) _____

Residente a _____ Prov. _____ Via _____ n.

CAP _____ Telefono ab. _____ Cell _____ e-mail _____

Codice Fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _

quale (genitore/tutore) _____ del minore (Cognome e nome e

dati anagrafici del figlio per il quale si chiede l'ammissione) _____

_____ nato a _____ (prov. _____)

in data _____ Nazione(se nato all'estero) _____

Codice Fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _

chiede

L'ammissione del proprio figlio al servizio di trasporto scolastico.

In relazione alla presente domanda di iscrizione al servizio di trasporto scolastico del proprio figlio, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 5, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n° 445/2000,

consapevole

ai sensi degli artt. 71, 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, - che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite; - di quanto deliberato con gli atti normativi dall'Amministrazione comunale in merito alla determinazione delle tariffe del servizio di trasporto scolastico e del relativo Regolamenti adottato dall'Amministrazione; - che in caso di mancato pagamento della tariffa attribuita, l'Amministrazione comunale potrà procedere alla sospensione del servizio e comunque al recupero coattivo del credito; - che qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione e l'eventuale rinuncia al servizio richiesto, dovranno essere tempestivamente comunicati per al Comune di Careri.

DICHIARA

1) CHE IL PROPRIO FIGLIO È ISCRITTO per l'anno scolastico 2019/2020 presso la Scuola _____

_____ Plesso _____ Classe _____ Sez. _____

2) DI RICHIEDERE L'AMMISSIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO CON LE SEGUENTI MODALITA': (andata

e ritorno, solo andata, solo ritorno) _____

- 3) **DI AUTORIZZARE L'AUTISTA DEL MEZZO** a prelevare e riportare il proprio figlio nel punto di raccolta o di fermata stabilito nel Piano Annuale di Trasporto Scolastico;
- 4) **DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE LE RESPONSABILITÀ DELL'AUTISTA** del mezzo e dell'assistente sono limitate al solo trasporto, per cui una volta che l'alunno sia sceso alla fermata si conclude ogni onere a suo carico;
- 5) **DI OBBLIGARSI, ASSUMENDOSI QUALSIASI RESPONSABILITÀ PENALE E CIVILE A:**
essere presente alla fermata, stabilita nel Piano Annuale di Trasporto Scolastico, al momento del rientro del proprio figlio da scuola;
autorizzare l'autista del mezzo a prelevare e riportare il proprio figlio nel punto di raccolta o di fermata stabilita nel Piano Annuale di trasporto scolastico;
- 6) **DI RISPETTARE CATEGORICAMENTE LA FERMATA INDICATA** e gli orari stabiliti nel Piano Annuale di Trasporto Scolastico;

DICHIARA ALTRESI

A. (Di autorizzare/non autorizzare l'autista) _____ **l'autista del mezzo**, in assenza del sottoscritto, a lasciare il proprio figlio alla fermata, stabilita nel Piano Annuale di Trasporto Scolastico, nell'orario di rientro previsto, essendo lo stesso in grado autonomamente di fare rientro a casa, sollevando il personale del mezzo di trasporto ed il Comune da qualsiasi responsabilità (tale possibilità è esclusa per gli alunni che frequentano le scuole fino alle elementari);

B. Di autorizzare l'autista del mezzo a lasciare, in propria assenza, alla fermata stabilita nel Piano Annuale di trasporto Scolastico, il figlio minore alle seguenti persone maggiorenni:

1. _____ nato a _____ il _____ (grado di parentela) _____
2. _____ nato a _____ il _____ (grado di parentela) _____
3. _____ nato a _____ il _____ (grado di parentela) _____
4. _____ nato a _____ il _____ (grado di parentela) _____

ALLEGARE COPIA DEI DOCUMENTI SI IDENTITÀ DELLE PERSONE AUTORIZZATE IN CORSO DI VALIDITÀ.

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti e di cui si verrà a conoscenza, saranno utilizzati esclusivamente per i fini istituzionali del servizio, come previsto dal D. Lgs n. 196/2003 e ss. mm. e ii. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Careri

CONSENSO

Il sottoscritto dichiara di esercitare la potestà genitoriale e autorizza l'invio dei bollettini di pagamento dei servizi richiesti al proprio domicilio, intestati all'alunno che fruisce dei servizi. Potranno essere effettuati tutti i controlli necessari su stati e fatti personali propri e di terzi dichiarati nella presente domanda, impegnandosi a produrre i documenti eventualmente richiesti nell'ambito di tali verifiche. Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato e presta inoltre il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

(Luogo e data)

FIRMA DEL GENITORE/TUTORE

ALLEGARE COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL DICHIARANTE IN CORSO DI VALIDITÀ.